**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**«Смоленская академия профессионального образования»**

**(ОГБПОУ СмолАПО)**

Методические рекомендации

к практическим занятиям

по дисциплине «Основы экономики»

Специальность 140101 Тепловые электрические станции

Смоленск 2014

**Пояснительная записка**

Предлагаемые методические рекомендации подготовлены на основе программы дисциплины «Основы экономики» для студентов специальности 140101 Тепловые электрические станции.

Данные рекомендации ориентированы на активизацию деятельности студентов в части самообразования, что соответствует современным тенденциям российского экономического образования.

Структура данного пособия включает в себя инструктивные карты к практическим занятиям по дисциплине.

Правильность решения ситуаций проверяется преподавателем на практических занятиях или путем индивидуальных собеседований.

Предполагаемые по каждой из тем перечни дополнительной литературы, а также нормативных актов не являются исчерпывающими. В настоящее время идет процесс активного реформирования экономики, который сопровождается пересмотром отдельных теоретических концепций экономической науки. Поэтому при изучении данной дисциплины необходимо систематически знакомиться с новейшей литературой по проблемам экономики, включая монографии и статьи в периодических журналах.

**Практическое занятие №1**

**Определение показателей движения, состояния основных фондов предприятия**

Цель занятия: охарактеризовать состояние и движение основных производственных фондов

Осваиваемые умения:

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите показатели состояния и движения основных фондов с методом расчета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатели состояния и движения |  | Метод расчета |
|  | Коэффициент ввода |  | Sост / Sп |
|  | Коэффициент обновления |  | А / Sп |
|  | Коэффициент выбытия |  |  |
|  | Коэффициент роста |  |  |
|  | Коэффициент износа |  |  |
|  | Коэффициент годности |  | Sновых/Sк.г. |

Где S ост – остаточная стоимость основных средств

Sп – первоначальная стоимость основных средств

Sввед – стоимость введенных основных средств

Sновых – стоимость новых введенных основных средств

Sвыб – стоимость выбывших основных средств

Sн.г. – стоимость основных средств на начало года

S к.г. – стоимость основных средств на конец года.

2.Задание. Определить показатели состояния и движения ООО «Фаворит» за год.

Стоимость основных средств ООО «Фаворит» на начало года составляет 350 млн. рублей. Остаточная стоимость на начало года составила 215 млн. рублей, износ основных средств на конец года составил 112 млн. рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды основных средств | Сроки ввода и выбытия | Ввод (тыс. руб.) | Выбытие (тыс. руб.) |
| Станки  Из них новых: | 1 мая | 1200  550 | 50 |
| Здания | Март | 2000 | 40 |
| Транспортные средства | Сентябрь | 150 | 5 |

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на то, что показатели состояния основных производственных фондов должны быть рассчитаны на начало и конец периода. При расчете коэффициента обновления необходимо учесть, что к анализу принимаются только новые основные фонды, вводимые в эксплуатацию. При расчете среднегодовой стоимости введенных и выбывших основных фондов необходимо обратить внимание на дату ввода и вывода из эксплуатации.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать оценку состояния основных фондов в динамике за период, оценку движения основных фондов на основе анализа значения коэффициента роста, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию эксплуатации материальных ресурсов организации.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

1. Консультант +
2. Гарант

**Практическое занятие №2**

**Определение показателей эффективности использования основных средств**

*Цель занятия:* определить показатели эффективности использования основных производственных средств.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите показатели использования основных производственных фондов с методом расчета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель использования |  | Метод расчета |
|  | Фондоотдача |  | П/ S \* 100% |
|  | Фондоемкость |  | S/ ССЧ |
|  | Фондовооруженность |  | S / V |
|  | Фондовооруженность |  | V / S, |

Где П – прибыль

S – среднегодовая стоимость основных производственных фондов

ССЧ – среднесписочная численность персонала

V – объем реализованной продукции

* 1. Задание. Определите эффективность использования основных производственных средств в отчетных и планируемых периодах предприятия ООО «Фаворит».

По предприятию имеются данные (млн. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Отчетный период | Планируемый период |
| Объем реализации продукции | 2400 | Увеличится на 3% |
| Среднегодовая стоимость основных средств | 180 | Увеличится на 22 млн. руб. |
| Среднесписочная численность работников | 600 | 620 |
| Прибыль от реализации | 400 | Увеличится на 1,9% |

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на увеличение показателей в планируемом периоде, как в стоимостном, так и в относительном выражении. Показатели фондоемкости и фондоотдачи имеют обратную зависимость.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать оценку использования основных производственных фондов в отчетном и плановом периоде и аналитические показатели подтверждающие, степень использования основных производственных фондов, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию эксплуатации материальных ресурсов организации

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятия №3**

**Расчет показателей оборачиваемости**

*Цель занятия:* изучить показатели оборачиваемости и методику их расчета.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите показатели оборачиваемости оборотных фондов с методом расчета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель оборачиваемости |  | Метод расчета |
|  | Абсолютное высвобождение |  |  |
|  | Коэффициент оборачиваемости |  |  |
|  | Коэффициент загрузки |  |  |
|  | Коэффициент отдачи |  |  |
|  | Продолжительность одного оборота |  |  |
|  | Относительное высвобождение |  |  |

# Где – продолжительность одного оборота

– средние остатки оборотных средств

– количество дней в периоде

– объем реализации

П – прибыль

1 – плановый период

1. – отчетный период

2.Задание: Определить показатели оборачиваемости, абсолютное и относительное высвобождение ООО «Вишня»

Данные для расчета показателей по ООО «Вишня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 1 квартал | 2 квартал |
| Объем реализованной продукции (тыс. рублей) | 1500 | Увеличивается на 5% |
| Средние остатки оборотных средств (тыс. рублей) | 250 | Уменьшаться на 1,5% |
| Прибыль от реализации (тыс. рублей) | 400 | Увеличится на 43 (тыс. рублей) |

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на увеличение показателей в 2 квартале, как в стоимостном, так и в относительном выражении. Коэффициенты оборачиваемости, загрузки, отдачи и период одного оборота должны быть рассчитаны для двух кварталов, после их расчета осуществляется расчет относительного и абсолютного высвобождения. Необходимо так же учесть, что при расчете показателей используется приближенное количество дней в периодах месяц – 30 дней, квартал – 90 дней, полгода – 180 дней, год – 365 дней.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать оценку использования оборотных средств предприятия в сравнении за два периода но основе рассчитанных коэффициентов и высвобождения, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию эксплуатации материальных ресурсов организации.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие №4**

**Расчет показателей нормирования оборотных средств**

*Цель занятия:* рассчитать показатели нормирования оборотных средств.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите виды запаса и их составляющие:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид запаса |  | Составляющая часть |
|  | Текущий запас |  | периодичность поставок материа­лов по договорам и объем их потребления в производстве.  Т = (t min + t max) / 2  Где t min=1  tmax – максимальный интервал времени между поставками. |
|  | Страховой запас |  | создается в случае превышения сроков грузо­оборота в сравнении со сроками документооборота на предприятиях, удаленных от поставщиков на значительные расстояния |
|  | Транспортный запас |  | принима­ется, как правило, в размере 50% текущего запаса |
|  | Технологический запас |  | связан с необходимостью приемки, раз­грузки, сортировки и складирования производственных запасов. |
|  | Подготовительный запас |  | создается в случаях, когда данный вид сырья нуждается в предварительной обработке, выдержке для прида­ния определенных потребительских свойств |

* 1. Задание: Определить общий норматив запаса, норматив страхового запаса. Норматив запаса определять в стоимостном и натуральном измерении.

По плану ООО «Вишня» производит 500 изделий в месяц. Норма расхода 25 кг стали. Поставки осуществляются 3 раза в месяц, движение груза 8 дней, движение документов на груз 10 дней, время на выгрузку и приемку 1 день. Стоимость 1 тонны стали 50 тыс. рублей.

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на то, что страховой запас является составной частью общей нормы запаса. Для определения норматива запаса необходимо вычислить среднесуточный расход материалов. В зависимости от специфики производства в норме запаса могут быть учтены не все виды запасов, создаваемых на предприятии.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать оценку влияния уровня запасов на общие производственные затраты и значение нормирования для деятельности предприятия, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию использования материальных ресурсов организации и сокращения уровня запасов.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие №5**

**Определение показателей эффективности капитальных вложений**

*Цель занятия:* определить показатели эффективности капитальных вложений

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите показатели оценки эффективности капитальных вложений с методом расчета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель эффективности |  | Метод расчета |
|  | для отраслей, подотраслей и хозяйственных объединений |  | Т ок. = К / Ц – С; Е = Ц – с / К, |
|  | для объектов строительства, отдельных мероприятий |  | Т ок.= К / П1 – По; Е = П1 – По / К, |
|  | сравнительной эффективности капитальных вло­жений |  | Е = С1 – Со / К1 –Ко или Т ок. = К1 – Ко / С1 – Со, |

Где –К – капитальные вложение

С – себестоимость всего выпуска продукции

Ц – цена за весь объем реализации.

П – прибыль организации

2.Задание определите годовую экономию от снижения затрат на производство, показатели сравнительной эффективности капитальных вложений, выберите предпочтительный проект.

ООО «Фаворит» планирует улучшить качество своей продукции, в связи с этим будет усовершенствована технология производства, при этом капитальные вложения увеличатся на 10% по сравнению с существующими капвложениями, которые составляют 6800 тыс. руб. План производства 3000 изделий в год. Цена за изделия 2200 рублей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Данные о производстве по цеху | |  |
| Наименование затрат | До совершенствования технологии (рублей) | После совершенствования технологии (рублей) |
| 1.Сырье и материалы | 900 | 930 |
| 2.Электроэнергия на | 60 | 40 |
| технологические цели |  |  |
| 3.Заработная плата | 220 | 202 |
| производственных рабочих, |  |  |
| включая социальные отчисления | 84 | 50 |
| 4.Расходы на содержание и | 50 | 34 |
| эксплуатацию оборудования | 60 | 48 |
| 5.0бщепроизводственные | 50 | 52 |
| расходы |  |  |

Так же возможна реализация второго варианта модернизации производства согласно которому**:** затраты на производства одной единицу увеличатся на 10%, цена единицы продукции увеличится на 25%. На внедрение новой технологии необходимы затраты в размере 1500000 рублей.

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на то, что затраты на внедрение технологий указаны в тыс. рублей, а цена и себестоимость единицы продукции в рублях. Для общего анализа эффективности капитальных вложений необходимо использовать себестоимость всего выпуска продукции и стоимость всего объема реализации. Выбор предпочтительного проекта производится на основе минимального значения периода окупаемости и максимального значения показатели эффективности капитальных вложений.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать уровень экономии от внедрения новых технологий, обоснование предпочтительного проекта для инвестирования, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию инвестиционного процесса на предприятии.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие №6**

**Расчет численности персонала**

*Цель занятия :* рассчитать численность персонала различных категорий работников.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите расчет численности персонала по категориям с методом расчета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Расчет численности персонала |  | Метод расчета |
|  | На основе трудоемкости |  | Чяв = Тпп/ (Фном.раб. х Кнв), |
|  | По выработке |  | Чяв= Пп. / В |
|  | По нормам обслуживания |  | Чяв= Пет • Псмен/ Ноб |
|  | По рабочим местам |  | Чяв.= Пагр • Чагр• Псм |
|  | По нормативам |  | это установленная численность работников определенного профессионально-квалифицированного состава, необходимая для выполнения производственных и управленческих функций |

Где Тпп – трудоемкость производственной программы

Фном.раб – номинальный фонд рабочего времени

Кнв – коэффициент выполнения норм выработки

Пп – план производства

В – выработка одного рабочего

Пет - количество станков в цехе

Псм - количество смен

Ноб – норма обслуживания

Пагр - количество агрегатов, обслуживаемых одним рабочим

Чагр - численность рабочих, обслуживающих один агрегат

# Задание: определить списочную и явочную численность ООО «Вишня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование изделий | План производства | Норма времени (нормо/час) |
| Изделие «А» | 82000 | 0,4 |
| Изделие «Б» | 68000 | 1,2 |

Средний % выполнения норм выработки по плану составит 105%. В планируемом периоде 365 календарных дней, в том числе праздничных и выходных дней 110. Планируемые неявки в расчете на одного среднесписочного работника составят за год

- очередные отпуска 27 дней

- болезни 9 дней

- неявки установленные законом 5 дней

Смена 8 часовая.

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо выбрать на основе исходных данных оптимальный метод для расчета численности персонала, для расчета списочной численности необходимо учесть влияние полезного фонда рабочего времени, который представляет собой номинальный фонд рабочего времени, уменьшенный на величину неявок разрешенных законом. Расчет численность производить для рабочих занятых производством изделия А и Б.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен обоснование выбранного метода для расчета численности персонала, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию использования трудовых ресурсов организации и рабочего времени.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие №7**

**Расчет заработной платы различным категориям работников. Определение фонда оплаты труда**

*Цель занятия:* рассчитать заработную плату и фонд оплаты трудана предприятии.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите системы оплаты труда с методикой расчета заработной платы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Система оплаты труда |  | Методика расчета |
|  | Простая повременная |  | заработок рабочего определяется тарифной ставкой присвоенного ему разряда и количеством отработанного времени |
|  | Повременно-премиальная |  | сверх оплаты в соответствии с отработанным временем и тарифными ставками получает премию за обеспечение определенных количественных и качественных показателей |
|  | Простая сдельная |  | Заработная плата начисляется в соответствии с количеством произведенной продукции по постоянным сдельным расценкам |
|  | Сдельно-премиальная |  | выплата рабочему в дополнение к сдельному заработку, начисленному по расценкам, премии за достижение установленных индивидуальных или коллективных (количественных или качественных) показателей |
|  | Косвенно-сдельная |  | общий заработок определяется умножением коэффициента, ха­рактеризующего соотношение тарифных ставок вспомогательных ра­бочих и тарифных ставок обслуживаемых ими рабочих, на фактичес­кий сдельный заработок обслуживаемых рабочих |
|  | Аккордно-сдельная |  | Размер оплаты труда при такой системе устанавливается за весь объем работы |
|  | Сдельно-прогрессивная |  | При данной системе выработки рабочего в пределах установленной нормы оплачивается по действующим на данной работе прямым сдельным расценкам, а вся дополнительная выработка, полученная сверх этой нормы, — по повышенным расценка |

2. Задание: определить сдельную заработную плату рабочего, % выполнения норм выработки, часовую тарифную ставку. Определить фонд заработной платы за год, месяц, среднюю заработную плату рабочего за год, месяц, день, час. Предложите пути совершенствования производительности труда.

Плановая численность рабочих составляет 100 человек. 50 человек заняты обслуживанием производства, 50 человек выполнением основных производственных операций. Полезный фонд рабочего времени 1 рабочего составит 1800 часов за год. Среднечасовая тарифная ставка соответствует сложности работ и составляет 26 руб., средний % выполнения норм выработки 105%. Согласно действующему Положению о премировании премии составят 20%. Дополнительная заработная плата составит 9% от основной. Рабочий сдельщик изготовил за месяц 60 деталей при норме времени на изделие 3 нормо/часа, расценка на производство детали 80 рублей.

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо использовать как повременную так и сдельную форму оплаты труда, в рамах которых необходима выбрать, на основе предложенной информации систему оплаты труда для расчета заработной платы. В фонд оплаты труда включается все выплаты сделанные работникам.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать обоснование выбранной для расчета заработной платы системы оплаты труда, условия применения сдельной и повременной оплаты труда, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию производительности труда в организации.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие № 8**

**Оформление документациипо учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.**

*Цель занятия:*  оформить документацию по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Продолжите перечень:

Совокупность документов, в которых зафиксированы этапы трудовой деятельности сотрудников, называется документацией по личному составу (кадрам, персоналу). К таким документам относятся:

* трудовые контракты (договоры), заключенные предприятием с работником;
* приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе сотрудников);
* …….
* …….
* …….
* …….
* ……….

2. Задание. Студенты заполняют следующие формы документов

По учету кадров:

№ [Т-1 "Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу"](http://www.staffexpert.ru/documents/T1.doc)

№ [Т-2 "Личная карточка работника"](http://www.staffexpert.ru/documents/T2.doc),

№ [Т-3 "Штатное расписание"](http://www.staffexpert.ru/documents/T3.xls),

№ [Т-5 "Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу"](http://www.staffexpert.ru/documents/T5.doc),

№ [Т-6 "Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику"](http://www.staffexpert.ru/documents/T6.xls),

№ [Т-7 "График отпусков"](http://www.staffexpert.ru/documents/T7.xls),

№ [Т-8 "Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником увольнении)"](http://www.staffexpert.ru/documents/T8.doc),

№ [Т-9 "Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку"](http://www.staffexpert.ru/documents/T9.doc),

№ [Т-10 "Командировочное удостоверение"](http://www.staffexpert.ru/documents/T10.doc),

№ [Т-10а "Служебное задание для направления в командировку и отчет о его выполнении"](http://www.staffexpert.ru/documents/T10a.xls),

№ [Т-11 "Приказ (распоряжение) о поощрении работника"](http://www.staffexpert.ru/documents/T11.doc),

1.2. По учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда:

№ [Т-12 "Табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда"](http://www.staffexpert.ru/documents/T12.xls),

№ [Т-13 "Табель учета рабочего времени"](http://www.staffexpert.ru/documents/T13.xls),

№ [Т-49 "Расчетно-платежная ведомость"](http://www.staffexpert.ru/documents/T49.xls),

[Т-51 "Расчетная ведомость"](http://www.staffexpert.ru/documents/T51.xls),

№ [Т-53 "Платежная ведомость"](http://www.staffexpert.ru/documents/T53.xls),

№ [Т-53а "Журнал регистрации платежных ведомостей"](http://www.staffexpert.ru/documents/T53a.xls),

№ [Т-54 "Лицевой счет"](http://www.staffexpert.ru/documents/T54.xls),

№ [Т-54а "Лицевой счет (свт)"](http://www.staffexpert.ru/documents/T54a.xls),

№ [Т-60 "Записка-расчет о предоставлении отпуска работнику"](http://www.staffexpert.ru/documents/T60.xls),

№ [Т-61 "Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)"](http://www.staffexpert.ru/documents/T61.xls),

№ [Т-73 "Акт о приеме работ, выполненных по срочному трудовому договору, заключенному на время выполнения определенной работы"](http://www.staffexpert.ru/documents/T73.xls).

3.Методические указания

В зависимости от характера производства, системы организации и оплаты труда, способа контроля качества продукции в промышленности применяются следующие формы первичных учетных документов: наряд на сдельную работу, маршрутный лист (карта), рапорт о выработке и приемке работ за смену, ведомость учета выработки, акт о приемке выполненных работ, нормированные задания повременщиков и др. Эти документы должны содержать следующие реквизиты: место работы (цех, участок, отдел и т. п.); расчетный период (год, месяц, число): фамилию, имя, отчество; табельный номер и разряд рабочего; код учета затрат (изделие, заказ, счет, статья расхода) и разряд работы; количество и качество работы, норму времени и расценку за единицу работы, сумму заработка, количество нормо-часов по выполненной работе.

Простои не по вине рабочих оформляются листком учета простоев, в котором указываются время начала, окончания и длительности простоя, причины и виновники простоя и причитающаяся рабочим за простои сумма оплаты.

Формы документов заполняются с использованием правовых состем Консультант + и Гарант.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен алгоритм действий при возникновении различных производственных ситуаций, а именно увольнение работника, прием его на работу, направление в командировку и так далее, а так же перечень документов соответствующий учету рабочего времени выработки, заработной платы и простоев.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие №9**

**Расчет затрат. Составление калькуляции и сметы затрат**

*Цель занятия:* составить калькуляцию и составлять смету затрат.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Ответьте на тестовые задание. В каждом задании возможно только один верный вариант ответа

1. Калькуляционные статьи входящие в состав переменных затрат - это

А) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

Б) общепроизводственные расходы

## В) заработная плата производственных рабочих

Г) общехозяйственные расходы

# 2. Цель группировки затрат по экономическим элементам - это

А) составление сметы затрат

Б) определение оптовой цены

В) определение себестоимость одного изделия

Г) исчисление прямых и косвенных затрат

3. В классификацию по калькуляционным статьям затрат включаются:

1. Сырье и материалы
2. Возвратные отходы
3. Заработная плата основных производственных рабочих
4. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
5. Заработная плата дирекции

4. К затратам на управление и организацию производства относятся следующие расходы:

1. По обслуживанию оборудования
2. Заработная плата основных производственных рабочих
3. Цеховые расходы
4. Общезаводские расходы

5. Укажите затраты, включаемые в производственную себестоимость

А) затраты предприятия, используемые на производство и сбыт продукции

Б) затраты предприятия, используемые на производство данного вида продукции

В) затраты предприятия, используемые на производство данного вида продукции, управление и обслуживание производства на предприятии

Г) затраты предприятия, используемые на управление и обслуживание производства на предприятии

6. Укажите цель группировки затрат по статьям калькуляции

А) составление сметы затрат

Б) определение оптовой цены

В) определение потребности в финансовых ресурсах предприятия

Г) расчета затрат в целом по предприятию независимо от назначения затрат и места их возникновения

7. В классификацию по элементам затрат включаются:

1. Материальные затраты
2. Оплата труда
3. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
4. Отчисления на социальные нужды
5. Общепроизводственные расходы

8. В расходы на управление входят:

1. Зарплата аппарата управления
2. Расходы на содержание автомобилей, обслуживающих аппарат управления
3. Расходы на рационализаторство и изобретательную деятельность

9.Себестоимость продукции представляет собой -

1. Затраты связанные с реализацией продукции.
2. Все затраты предприятия в виде потери стоимости во­обще.
3. Совокупность всех затрат на производство и обращение
4. Совокупность всех затрат на производство.

10. Полная себестоимость включает

1. Производственную себестоимость + коммерческие расходы
2. Производственную себестоимость + общепроизводственные расходы
3. Общепроизводственные расходы + общехозяйственные расходы
4. Производственную себестоимость + общехозяйственные расходы

11. В издержки производства включаются:

1. Непосредственное производство продукции
2. Расходы на подготовку и освоение производства
3. Расходы на управление производством
4. Затраты на погрузку готовой продукции и отправку ее потребителю
5. Расходы на рекламу

12. В издержки обращения включаются:

1. Расходы на рекламу
2. Затраты на погрузку готовой продукции и отправку ее потребителю
3. Незавершенное производство
4. Расходы на подготовку и освоение производства

13. Согласно Налоговому кодексу расходы, связанные с про­изводством и реализацией в соответствии их экономическим содержанием объединены в следующие группы:

1. Материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, прочие затраты.
2. Материальные расходы, расходы на оплату труда, амор­тизационные отчисления, прочие расходы, коммерческие расходы.
3. Материальные расходы, материальные потери, оплата труда, оплата услуг других предприятий, прочие расходы.
4. Оплата труда, расходы, связанные с содержанием основ­ных фондов, расходы, связанные с оборотными средствами, оплата услуг, прочие расходы.

# Задания. Составьте калькуляцию затрат на производство единицы продукции и смету затрат на весь выпуск. Разнести затраты на условно-постоянные и условно-переменные.

При производстве продукции ООО «Мышь» несет следующие затраты

Имеются следующие данные на производство 10 м ткани

норма расхода льна 4кг/10м

возвратные отхода 2 кг, по цене 10 рублей за кг

цена за 1 кг 50 руб/ кг

расход электроэнергии 1 рубль \10м

основная заработная плата произв. рабочих 20 рублей

дополнительная заработная плата 10% от основной заработной платы

социальные отчисления по установленным нормативам

отчисления на соц.страхование от несчастных случаев и проф. заболеваний на производстве 1,4%

- общепроизводственные расходы 60% от основной заработной платы

- общехозяйственные расходы 80% от основной заработной платы

- коммерческие расходы 5% от производственной себестоимости

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на то, что материальные затраты учитываются за вычетом возвратных отходов. Калькуляция составляется на единицу продукции, смета затрат учитывает издержки на весь объем производства. К типовым статьям калькуляции относятся:

1) сырье, основные материалы, полуфабрикаты, комплектующие 1 изделия (за вычетом возвратных отходов);

2) вспомогательные материалы;

3) Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера

4) топливо и энергия на технологические цели;

5) основная заработная плата, производственных рабочих;

6) дополнительная заработная плата производственных рабочих;

7) отчисления на социальные нужды по заработной плате производственных рабочих;

8) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;

9) расходы на подготовку и освоение нового производства;

10) цеховые расходы;

Цеховая себестоимость

11) общепроизводственные расходы;

12) общехозяйственные расходы

13) потери от брака;

Производственная себестоимость товарной продукции

14) внепроизводственные(коммерческие) расходы;

Полная себестоимость товарной продукции.

При отнесении затрат к условно постоянным и условно переменным необходимо помнить что условно-переменные затраты находятся в прямой зависимости от объема производства, на условно постоянные затраты объем производства не влияет.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать предложения и рекомендации по совершенствованию эксплуатации материальных ресурсов организации. Обоснование для отнесения затрат к условно-постоянным и условно-переменным расходам, а так же степень влияние величины условно-постоянных и условно-переменных расходов на механизм ценообразования.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие №10**

**Определение цены продукции, работ услуг**

*Цель занятия:* определить цену на продукцию, работы и услуги.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите структуру цены и ее элементы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид цены |  | Элементы |
|  | продажная цена оптового посредника |  | Себестоимость продукции+  Прибыль предприятия. |
|  | оптовая цена предприятия с НДС |  | Себестоимость продукции +  Прибыль предприятия + Акциз по подакцизным товарам + НДС |
|  | оптовая цена предприятия без НДС |  | Себестоимость продукции +  Прибыль предприятия + Акциз по подакцизным товарам + НДС + Снабженческо-сбытовая надбавка |
|  | розничная цена |  | Себестоимость продукции+  Прибыль предприятия+ Акциз по подакцизным товарам |
|  | отпускная цена предприятия без НДС |  | Себестоимость продукции+  Прибыль предприятия+ Акциз по подакцизным товарам + НДС + Снабженческо-сбытовая надбавка + Торговая надбавка |

* 1. Задание. Рассчитайте розничную цену и составьте ее структуру.

При производстве продукции ООО «Экспромт» несет следующие затраты. Данные представлены в таблице.

|  |  |
| --- | --- |
| Кожа для верха (руб.) | 18000 |
| Кожа для прокладки (руб.) | 4200 |
| Стоимость деталей низа (руб.) | 1300 |
| Вспомогательные материалы (руб.) | 6600 |
| Эл/энергия на технологические цели (руб.) | 700 |
| 3/плата производственным рабочим (руб.) | 7200 |
| Социальные отчисления (%) | по нормативам |
| Общепроизводственные расходы (%) от з/п | 60 |
| Общехозяйственные расходы (%)от з/п | 90 |
| Коммерческие расходы (%) к произв. себестоимости | 2 |

НДС по нормативам, рентабельность 25% от общей себестоимости.

Изделия поступают в магазин от завода изготовителя. Торговая надбавка 30% от отпускной цены предприятия с НДС.

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на то, что данный вид товара не является подакцизным, ставка НДС определяется согласно Налоговому кодексу Глава 21. Расчет цен необходимо вести последовательно, структура цены определяется в относительных величинах.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать оценку весомости каждого элемента цены в структуре розничной цены, характеристику метода используемого при расчете цены, сравнение полученного результата с рыночной ценой на данный товар в настоящее время, а так же предложения и рекомендации по совершенствованию механизма ценообразования в организации.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант

**Практическое занятие № 11**

**Расчет прибыли и рентабельности. Оценка финансового состояния предприятия**

*Цель занятия*: рассчитать прибыль и рентабельность, оценить финансовое состояние предприятия.

Осваиваемые умения

* находить и использовать необходимую экономическую информацию;
* определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
* рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

Формируемые общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Формируемые профессиональные компетенции

ПК 4.2 Определять технико-экономические показатели работы основного и вспомогательного оборудования тепловых электростанций (ТЭС)

ПК 5.1 Планировать работу производственного подразделения

1.Карта допуска (контроль основных усвоенных знаний)

Соотнесите виды прибыли с методикой их расчета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид прибыли |  | Методика расчета |
|  | Валовая прибыль |  | разница между выручкой от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг | |
|  | Прибыль (убыток) от продаж |  | представляет собой валовую прибыль за вычетом управленческих и коммерческих расходов | |
|  | Прибыль до налогообложения |  | прибыль от реализации +прочие доходы – прочие расходы | |
|  | Прибыль (убыток) от обычной деятельности |  | получена вычитанием из прибыли до налогообложения суммы налога на прибыль и иных  аналогичных обязательных платежей | |
|  | Чистая прибыль |  | прибыль от обычной деятельности с учетом чрезвычайных доходов и расходов: | |

2.Задание. Определить рентабельность затрат, прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистую прибыль.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Тыс. рублей |
| Выручка | 3000 |
| Переменные затраты | 1500 |
| Постоянные затраты | 500 |
| Прибыль от продажи основных средств | 20 |
| Расходы понесенные в связи со взятием основных средств в аренду | 10 |
| Кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности | 20 |
| Дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности | 30 |

Задание.Определите оптимальный размер цены. Маржинальный доход, точка безубыточности, сумма прибыли (тыс. руб.).Какую цену выгодно установить 200 руб. или 300 руб.?

Фирма стоит перед выбором цены на новое изделие, конкурент продаёт его по цене 250 руб. Условно-постоянные расходы на весь объём производства составят 2400 тыс. руб., условно-переменные 80 рублей на одно изделие. План производства 25000 изделий в год.

Если улучшится качество, то фирма станет продавать товар по цене 300 рублей, но постоянные расходы увеличатся на 10%, а переменные на 25%.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **1 вариант** | **2 вариант** |
| Цена (руб.) | 300 | 200 |
| Переменные расходы на 1 изд. (руб.) | 80 | 80 |
| Постоянные расходы (тыс. руб.) | 2400 | 2400 |

3.Методические указания

При выполнении задания необходимо обратить внимание на прочие доходы и расходы и на их структуру, налог на прибыль устанавливается согласно действующим нормативам и главе 25 Налогового кодекса РФ. При расчете точки безубыточности следует учесть, что она может быть определена как в стоимостном, так и натуральном измерении, при определении точки безубыточности в натуральном измерении следует помнить что это целое число и округляется всегда в большую сторону. При построении графика следует помнить, что прямая общей себестоимости и условно-переменных затрат являются параллельными, на графике следует отметить запас финансовой прочности, зону прибыли и убытка. Рентабельность определять в процентах.

4.Выводы по работе.

Вывод по работе должен содержать оценку влияния режима налогообложения на величину чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, описание механизма распределения чистой прибыли на предприятии, аргументацию установленного размера цены, рекомендации и предложения направленные на увеличение прибыли.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013 г.

2. Носова С.С. Основы экономики : учебник для спо / С.С. Носова. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2009

3. Волков О.И. Экономика предприятия : курс лекций: для вузов / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М. : ИНФРА-М, 2011

4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014

Информационно-справочные и поисковые системы

Консультант +

Гарант