Областное государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение

«Смоленская академия профессионального образования»

Утверждаю

Зам. директора по НМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. В. Судденкова

**Комплект контрольно-оценочных средств**

**по профессиональному модулю**

ПМ.03 Организация и управление работой структурного подразделения

для специальности 200111 Радиоэлектронные приборные устройства

по программе базовой подготовки

Смоленск

2016

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.03 Организация и управление работой структурного подразделения разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 12.02.03 (200111) Радиоэлектронные приборные устройства по программе базовой подготовки.

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования»

Разработчики:

*Дробнова Н.В.,* преподаватель ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»

*Лобанова А. В.,* преподаватель ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»

Рассмотрено на заседании кафедры

Протокол № 6 от «01» марта 2016 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено научно-методическим советом ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Содержание**

[1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям 5](#_Toc417038053)

[1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля 5](#_Toc417038054)

[*1.1.1 Вид профессиональной деятельности* 5](#_Toc417038055)

[*1.1.2 Профессиональные и общие компетенции* 5](#_Toc417038056)

[*1.1.3 Практический опыт, умения, знания* 7](#_Toc417038057)

[1.2 Формы промежуточной аттестации при освоении программы профессионального модуля 9](#_Toc417038058)

[2. Паспорт контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу и практике по профилю специальности 11](#_Toc417038059)

[2.1. Область применения 11](#_Toc417038060)

[2.2. Виды работ, выполняемых в период практики по профилю специальности 11](#_Toc417038061)

[*2.3.1 Условия выполнения задания и инструкция* 12](#_Toc417038062)

[*2.3.2 Образцы заданий* 12](#_Toc417038063)

[*2.3.3 Критерии оценки* 12](#_Toc417038064)

[2.1.1 Область применения 14](#_Toc417038065)

[2.2.1 Виды работ, выполняемых в период практики по профилю специальности 14](#_Toc417038066)

[*2.3.1.1 Условия выполнения задания и инструкция* 15](#_Toc417038068)

[*2.3.2.1 Образцы заданий* 15](#_Toc417038069)

[*2.3.3.1 Критерии оценки* 16](#_Toc417038070)

[3. Паспорт контрольно-оценочных материалов экзамена (квалификационного) 17](#_Toc417038071)

[3.1 Область применения 17](#_Toc417038072)

[3.2 Аттестационные испытания 17](#_Toc417038073)

[Выполнение практического задания. 17](#_Toc417038074)

[3.3. Выполнение практического задания 17](#_Toc417038075)

[*3.3.1 Условия выполнения задания и инструкция* 17](#_Toc417038076)

[*3.3.3 Информационное обеспечение* 18](#_Toc417038078)

[*3.3.4 Критерии оценки* 18](#_Toc417038079)

# **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям**

## 1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля

### *1.1.1 Вид профессиональной деятельности*

Результатом освоения программ профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности: планирования и организации работы структурного подразделения.

### *1.1.2 Профессиональные и общие компетенции*

В результате освоения программы профессионального модуляу обучающегося должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК).

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональные компетенции**  (должны быть сформированы в полном объеме) | **Показатели оценки результата** |
| **ПК.3.1** Осуществлять оперативное планирование и организацию производства в рамках структурного подразделения. | Обоснованность оперативного планирования и организации производства в рамках структурного подразделения. |
| **ПК.3.2** Проводить сбор, обработку и анализ информации для принятия и реализации технических и управленческих решений с применением ИКТ. | Обоснованность и аргументированность принятия и реализации технических и управленческих решений с применением ИКТ. |
| **ПК.3.3** Осуществлять контроль качества выпускаемой продукции ивыполняемых работ. | Соответствие контроля качества продукции стандартам |
| **ПК.3.4** Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда в структурном подразделении. | Соответствие правил техники безопасности и охраны труда в структурном подразделении требованиям законодательства. |
| **ПК.3.5** Проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности структурного подразделения. | Верность расчетов основных технико – экономических показателей |

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие компетенции**  (возможна частичная сформированность) | **Показатели оценки результата** |
| **ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - аргументация сущности и социальной значимости своей будущей профессии;  - активное участие в работе студенческого научного общества; профессиональных студенческих конкурсах, семинарах, конференциях; |
| **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | * обоснованность организации собственной деятельности и выбора методов выполнения профессиональных задач |
| **ОК 3**Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | * результативность управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность. |
| **ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - результативность поиска информации |
| **ОК 5.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | - эффективность взаимодействия с членами команды  - соблюдение принципов профессиональной этики; |
| **ОК 6.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - самостоятельно определяет задачи в области профессионального и личностного развития;  - участие в студенческих конференциях, семинарах; |
| **ОК 7.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | * профессиональное использование информационно-коммуникационные технологии |
| **ОК 8.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - готовность нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| **ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | - проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики; |

### *1.1.3 Практический опыт, умения, знания*

В результате освоения программ профессиональных модулей обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы:

иметь практический опыт;

уметь;

знать.

Таблица 3. Показатели оценки сформированности практического опыта

|  |  |
| --- | --- |
| **Практический опыт** | **Показатели оценки результата** |
| ПО 1. Планирования и организации работы структурного подразделения | Правильность планирования и организации работы структурного подразделения |

Таблица 4. Показатели оценки освоения умений

|  |  |
| --- | --- |
| **Умения** | **Показатели оценки результата** |
| **У1** составлять календарный план работы структурного подразделения | Правильность составления календарного плана работы структурного подразделения |
| **У2** рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения | Правильность расчета основных технико-экономических показателей деятельности подразделения |
| **У3** контролировать соблюдение правил техники безопасности в структурном подразделении; | Соответствие правил техники безопасности нормативным актам |
| **У4** обеспечивать исполнителей предметами, средствами труда и контролировать результат выполнения заданий | Правильность обеспечения исполнителей предметами, средствами труда и контролирование результатов выполнения заданий |
| **У5** анализировать технико-экономические показатели работы структурного подразделения | Точность анализа технико-экономических показателей работы структурного подразделения и аргументированность, и обоснованность выводов |
| **У6** взаимодействовать с другими подразделениями | Грамотность взаимодействия с другими подразделениями |
| **У7** организовывать деятельность трудового коллектива | Правильно организовывает деятельность трудового коллектива |
| **У8** проводить различные виды инструктажа | Соответствие инструктажа установленным требованиям |
| **У9** выбирать оптимальные решения при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций | Оптимальность выбора решения при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций |
| **У10** защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством | Грамотность аргументов при защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством |

Таблица 5. Показатели оценки усвоения знаний

|  |  |
| --- | --- |
| **Знания** | **Показатели оценки результата** |
| **З 1** общие положения экономической теории | Описывает экономическую ситуацию в стране, ориентируется в понятийном аппарате экономической теории |
| **З 2**материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, организации, показатели их эффективного использования | Характеризует виды ресурсов отрасли: материально-технические, трудовые и финансовые. Определяет группы показателей характеризующие эффективное использование ресурсов. |
| **З3**механизм ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях | Описывает виды механизмов ценообразования на продукцию (услуги), демонстрирует различия между формами оплаты труда в современных условиях. |
| **З4**методику разработки бизнес-плана | Аргументированность выбора методики разработки бизнеса-плана. |
| **З5**права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности | Описывает права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности |
| **З6**законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности | Характеризует законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности |
| **З7**функции, виды и психологию менеджмента | Описывает функции, виды и психологию менеджмента |
| **З8**основы организации работы коллектива и исполнителей | Четко раскрывает основы организации работы коллектива исполнителей |
| **З9**принципы делового общения в коллективе | Характеризует принципы делового общения в коллективе |
| **З 10**информационные технологии в сфере управления производством | Описывает информационные технологии в сфере управления производством |
| **З 11**особенности менеджмента в области профессиональной деятельности | Полностью характеризует и раскрывает особенности менеджмента в области профессиональной деятельности |

## 1.2 Формы промежуточной аттестации при освоении программы профессионального модуля

Формой промежуточной аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный).

Итогом комплексного экзамена (квалификационного) является однозначное решение: вид профессиональной деятельности освоен/не освоен.

Для элементов, входящих в состав профессиональных модулей (междисциплинарный*(-ые)* курс*(ы)*, практика по профилю специальности) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *дифференцированных зачетов*

Таблица 6. Формы промежуточной аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| **Элементы модуля, профессиональный модуль** | **Формы промежуточной аттестации** |
| МДК 03.01 | дифференцированный зачет |
| МДК 03.02 | дифференцированный зачет |
| ПП | дифференцированный зачет |
| **ПМ 03** | **Экзамен (квалификационный)** |

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональным модулю ПМ.03 Организация и управление работой структурного подразделения

включает:

* контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и практике по профилю специальности;
* контрольно-оценочные материалы для проведения экзамена (квалификационного).

# **2. Паспорт контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, практике по профилю специальности**

## 2.1.Область применения

Контрольно-измерительные материалыдля проведения промежуточной аттестации по МДК 03.01 Организация производствапредназначены для проверки результатов освоения умений и усвоения знаний, сформированности практического опыта, сформированности профессиональных компетенций 3.1; 3.2; 3.3; 3.5, сформированности общих компетенций ОК 1 – 9.

## 2.2. Комплект контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу

### *2.2.1 Условия выполнения задания и инструкция*

1.Задание выполняется в учебной аудитории

2. Время выполнения задания - два академических часа

3.Используемое оборудование: компьютер;

4.Соблюдение техники безопасности.

### *2.2.2 Образцы заданий*

Таблица 8. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по МДК

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **Коды проверяемых результатов** | | | | |
| **У** | **З** | **ПО** | **ПК** | **ОК** |
| Организация деятельности структурного подразделения и обеспечение его необходимыми материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами | У 2, 4,5,6,7,8 | Зн 1-11 | ПО1 | ПК3.1;  3.3;3.5 | ОК1-9 |

### *2.2.3 Критерии оценки*

Оценка «5» ставится в случае, если полно раскрыто содержание учебного материала; правильно выполнено практическое задание, верно использована нормативно-правовая документация; ответ самостоятельный.

Оценка «4» ставится, если раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, практическое задание выполнено с недочетами.

Оценка «3» ставится, если продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но материал изложен фрагментарно, практическое задание выполнено не полностью.

Оценка «2» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, не выполнено практическое задание.

# 

## 3.1.1 Область применения

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по МДК.03.02 Охрана труда предназначены для проверки результатов освоения умений и усвоения знаний, сформированности практического опыта, сформированности профессиональных компетенций ПК 3.4, сформированности общих компетенций ОК 1-9

## 3.2. Комплект контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу

### *3.2.1 Условия выполнения задания и инструкция*

1.Задание выполняется в учебной аудитории

2. Время выполнения задания - два академических часа

3.Используемое оборудование: компьютер;

4.Соблюдение техники безопасности.

### *3.2.2 Образцы заданий*

Таблица 8. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по МДК.03.02

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **Коды проверяемых результатов** | | | | |
| **У** | **З** | **ПО** | **ПК** | **ОК** |
| Используя приложение №1 «Отраслевые правила по охране труда на предприятиях приборостроения подготовить сообщение по следующим пунктам для проведения инструктажа по охране труда   1. Опасные и вредные производственные факторы, действующие на работников. 2. Требования к производственным и административным помещениям 3. Требования к технологическим процессам.   4.Электробезопасность  5.Требования к производственному оборудованию   1. Требования к вентиляции и отоплению 2. Требования к освещению.   9.Требования к защите от шума.  10.Требования при производстве работ, эксплуатации оборудования и объектов с повышенной опасностью  11.Требования к бытовым помещениям  12.Требования по организации и проведению погрузочно-разгрузочных работ. | У 6,7,8,9,10 | Зн 6-8 | ПО1 | ПК3.4; | ОК1-9 |

### *3.2.3 Критерии оценки*

Оценка «5» ставится в случае, если полно раскрыто содержание учебного материала; правильно выполнено практическое задание, верно использована нормативно-правовая документация; ответ самостоятельный.

Оценка «4» ставится, если раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, практическое задание выполнено с недочетами.

Оценка «3» ставится, если продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но материал изложен фрагментарно, практическое задание выполнено не полностью.

Оценка «2» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, не выполнено практическое задание.

**4.1.1 Область применения**

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по МДК.03.02 Охрана труда предназначены для проверки результатов освоения умений и усвоения знаний, сформированности практического опыта, сформированности профессиональных компетенций ПК 3.1-3.5, сформированности общих компетенций ОК 1-9

**4.2 Комплект контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по практике по профилю специальности**

### *4.2.1 Условия выполнения задания и инструкция*

1.Задание выполняется в учебной аудитории

2. Время выполнения задания - один академический час

3.Используемое оборудование: компьютер;

4.Соблюдение техники безопасности.

## 4.2.2 Виды работ, выполняемых в период практики по профилю специальности

Таблица 9.Виды работ, выполняемых в период прохождения практики по профилю специальности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работ и требования к их выполнению** | **Коды проверяемых результатов** | | |
| **ПК** | **ОК** | **ПО** |
| Построение организационной и производственной структуры подразделения;  Требования к их выполнению: правильность построения | **ПК 3.1** | **ОК1-9** | **ПО 1** |
| Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности подразделения;  Требования к их выполнению: правильность расчетов и аргументированность выводов | **ПК 3.5** | **ОК1-9** | **ПО 1** |
| Организация деятельности трудового коллектива и взаимодействие с другими подразделениями  Требования к их выполнению: правильность организации деятельности и эффективность взаимодействия | **ПК 3.3; ПК3.2** | **ОК1-9** | **ПО 1** |
| Проведение различных видов инструктажа по охране труда  Требования к их выполнению: правильность организации деятельности и эффективность проведения | **ПК 3.4;** | **ОК1-9** |  |

***4.2 Комплект контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по практике по профилю специальности***

### *4.3.1 Условия выполнения задания и инструкция*

1.Задание выполняется в учебной аудитории

2. Время выполнения задания - один академический час

3.Используемое оборудование: компьютер;

4.Соблюдение техники безопасности.

### *4.3.2. Критерии оценки*

Оценка «5» ставится в случае, если полно раскрыто содержание учебного материала; правильно выполнено практическое задание, верно использована нормативно-правовая документация; ответ самостоятельный.

Оценка «4» ставится, если раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, практическое задание выполнено с недочетами.

Оценка «3» ставится, если продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но материал изложен фрагментарно, практическое задание выполнено не полностью.

Оценка «2» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, не выполнено практическое задание.

# **5. Паспорт контрольно-оценочных материалов экзамена (квалификационного)**

## 5.1 Область применения

Контрольно-оценочные материалы предназначены для проверки результатов сформированности профессиональных компетенций ПК 3.1-3.5, и общих компетенций ОК 1 - 9.

## 5.2 Аттестационные испытания

Экзамен (квалификационный) состоит из следующих аттестационных испытаний:

## Выполнение практического задания.

## 5.3. Выполнение практического задания

### *5.3.1 Условия выполнения задания и инструкция*

1.Задание выполняется в компьютерной аудитории.

2.Время выполнения задания – 2 академических часа

3.Задание выполняется в электронном виде.

4.Защита выполненного практического задания.

### *5.3.2.Образцы заданий*

Таблица 11. Типовые задания для проведения экзамена (квалификационного)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задание** | **Коды проверяемых результатов** | |
| **ПК** | **ОК** |
| Оценка ресурсов структурного подразделения и показателей деятельности структурного подразделения предприятия | ПК 3.1-3.5 | ОК1-9 |
| Баланс рабочего времени на год в расчете на 1 среднесписочного работника | ПК3.1 – 3.5 | ОК1-9 |
| Расчет трудоемкости и численности основных рабочих предприятия  Сводный план по труду и заработной плате на 2017 год | ПК3.1-3.5 | ОК1-9  ОК1-9 |
| Инструктажи по охране труда по теме «Электробезопасность» | ПК3.4 | ОК1-9 |

### *5.3.4 Критерии оценки*

Оценка «5» ставится в случае, если полно и самостоятельно раскрыто содержание учебного материала; правильно и полно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использована терминология. Продемонстрированы практические умения .Ответ самостоятельный

Оценка «4» ставится, если раскрыто содержание материала, правильно даны определения, понятия и использованы научные термины, ответ в основном самостоятельный, но допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, и/или незначительные нарушения последовательности изложения, и/или незначительные неточности при выполнении практического задания.

Оценка «3» ставится, если продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, допущены существенные ошибки при их изложении, допущены ошибки и неточности при выполнении практического задания.

Оценка «2» ставится, если основное содержание учебного материала не раскрыто, не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя, допущены грубые ошибки в определении понятий и в использовании терминологии, не решена профессиональная практическая задача.

***Вид профессиональной деятельности считается освоенным, если на экзамене (квалификационном) получена оценка не ниже «удовлетворительно».***

***Информационное обеспечение***

**Основные источники:**

1. Грибов В.Д. Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Грибов. - М. : КНОРУС,2013.
2. Девисилов В.А. Охрана труда: учебник.-5-е издание, испр. и доп. М. ФОРУМ,-2013.
3. Конституция РФ.
4. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»
7. Чечевицына Л. Н., Чечевицына Е. В. Экономика организации. Учебное пособие. Гриф МО РФ, 2013.

**Дополнительные источники:**

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом – М., Мастерство , 2013.
2. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента – М., Эконом-пресс , 2013.
3. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента – М., Дело, 2013.

**Интернет – ресурсы:**

1. <http://www.aup.ru/books> - Электронные книги
2. [http://www.pragmatist.ru](http://www.pragmatist.ru/) – Энциклопедия менеджмента
3. [http://www.managment.aaanet.ru](http://www.managment.aaanet.ru/) – Библиотека менеджмента